**ДОВЕРЕННОСТЬ**

г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата

Настоящей доверенностью гражданин Российской Федерации Иванов Иван Иванович, данные паспорта РФ, данные паспорта заграничного, адрес регистрации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (далее - Доверитель) уполномочивает

**Каримову Анастасию Викторовну (далее Поверенный), удостоверение личности №045799783, выданное МВД Республики Казахстан от 10.02.2020г., ИИН 850406402482, 06.04.1985 года рождения, проживающую по адресу Алматинская область, Карасайский район, Город Каскелен, улица Кошек Батыра 109.**

представлять интересы Доверителя, во всех государственных органах Республики Казахстан, учреждениях, юридических лицах всех форм собственности, нотариусах, частных и государственных исполнителей, НАО «Правительство для граждан», налоговых органах, центрах обслуживания населения, банках второго уровня Республики Казахстан и иных организациях, в связи с чем наделяет Поверенного полномочиями совершать от имени и в интересах Доверителя все необходимые действия, включая:

1. Поверенный наделяется правом произвести все необходимые процедуры связанные с предоставлением и/или присвоением ИИН иностранному лицу, представлять документы на выдачу регистрационных свидетельств (ЭЦП) и расписываться в соответствующих документах Национального удостоверяющего центра Республики Казахстан для исполнения поручений, определенных настоящей доверенностью, приобретение телефонных (мобильных, абонентских) номеров в ТОО «Мобайл Телеком-Сервис» на имя Доверителя.
2. Открывать расчетные счета на имя Доверителя в АО «Казпочта», АО «Bank RBK», в банках второго уровня в Республике Казахстан, оформлять заявления на получение/замену дебетовых карт и открытие счетов к ним, получать дебетовые карты и устанавливать ПИН, получать электронные цифровые банковские ключи и корпоративные карты. А также подписывать от имени Доверителя связанные с открытием счета, получением электронных ключей онлайн банкинга (интернет-банкинга) банковские документы и предоставлять согласие на предоставление информации в кредитные бюро и на выдачу кредитного отчета.
3. Знакомиться с документальными материалами, имеющими отношение к Доверителю, делать выписки из них и снимать копии; задавать вопросы другим лицам от имени Доверителя.
4. Давать устные и письменные объяснения; приводить свои доводы по всем возникающим вопросам; возражать против доводов других лиц;
5. Расписываться от имени Доверителя, подавать, получать и подписывать заявления, договоры, дополнительные соглашения и любые другие необходимые документы и справки, совершать все необходимые действия и иные действия и формальности, связанные с представительством интересов Доверителя.

Настоящая доверенность выдана **на 3 месяца с правом на передоверие,** без права получения денежных средств, без права подачи заявок на получение кредитных средств.

Подпись Доверителя